

УТВЕРЖДЕН:

Председатель Комитета Республики Адыгея
по делам национальностей, связям
с соотечественниками и средствам
массовой информации

Шхалахов / А.А. Шхалахов
«16» 01 2023 г.

ПРИНЯТ:

Общим собранием трудового коллектива
Государственного бюджетного учреждения
Республики Адыгея
«Майкопское телевидение»

Протокол № 3 от «16» 01 2023 г.

Грунтов / А.А. Грунтов
«16» 01 2023 г.

СОГЛАСОВАН:

Председатель Комитета Республики Адыгея
по имущественным отношениям
/ И.П. Бочарникова

«16» 01 2023 г.

УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения Республики Адыгея «Майкопское телевидение»

Республика Адыгея

Город Майкоп

2023 г.

Копии верны:

И.П. Бочарникова (И.П. Бочарникова)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящий Устав регулирует деятельность Государственного бюджетного учреждения Республики Адыгея «Майкопское телевидение».

1.2. Государственное бюджетное учреждение Республики Адыгея «Майкопское телевидение» (далее по тексту Учреждение) создано на основании постановления Кабинета Министров Республики Адыгея от 30.12.2022 № 380 «О принятии в государственную собственность Республики Адыгея муниципального бюджетного учреждения «Майкопское телевидение».

1.3. Учреждение находится в ведении Комитета Республики Адыгея по делам национальностей, связям с соотечественниками и средствам массовой информации. Организационно-правовая форма – государственная организация; тип организации – бюджетная.

1.4. Официальное наименование Учреждения:

1.5. Полное наименование: Государственное бюджетное учреждение Республики Адыгея «Майкопское телевидение»;

– сокращенное наименование учреждения: ГБУ РА «Майкопское телевидение»;

– на адыгейском языке – Адыгэ Руспепубликэм икьэралыгьо бюджет учреждениеу «Мыекьопэ телевидениер».

1.6. Место нахождения Учреждения:

– 385006, Республика Адыгея, город Майкоп, улица Хакурате, дом 218.

1.7. Собственником имущества и учредителем Учреждения является Республика Адыгея.

1.8. Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет Комитет Республики Адыгея по делам национальностей, связям с соотечественниками и средствами массовой информации (далее по тексту – Учредитель).

1.9. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет в рамках своей компетенции Комитет Республики Адыгея по имущественным отношениям (далее по тексту – Собственник) за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5 статьи 123.22 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Адыгея.

1.11. Учреждение является юридическим лицом, функционирует в соответствии с российским законодательством. Имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Республике Адыгея, круглую

Кошечкина Версия (И.И. Кошечкина) (Кабенирови)



печать, бланки и штампы со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке, фирменную символику.

1.12. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и выполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.13. Координацию и регулирование деятельности Учреждения в пределах своих полномочий осуществляет Комитет Республики Адыгея по делам национальностей, связям с соотечественниками и средствам массовой информации.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

2.2. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником этого имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

2.3. Учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Учреждение подотчетно:

Комитету Республики Адыгея по делам национальностей, связям с соотечественниками и средствам массовой информации по вопросам осуществления уставной деятельности :

Комитету Республики Адыгея по имущественным отношениям по вопросам целевого использования и сохранности имеющегося имущества.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с

Копия верна; Кол. Вкл. от [подпись] (Кабачников)

федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Республики Адыгея и настоящим Уставом путем оказания услуг в области телевизионного и радиовещания.

3.2. Основным видом деятельности Учреждения является деятельность в области телевидения.

3.3. Дополнительными видами деятельности учреждения являются:

- производство кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ;
- деятельность монтажно-компоновочная в области производства кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ;
- деятельность по распространению кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ.

3.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом, вправе свободно выбирать предмет, содержание и формы договоров и обязательств, любые другие формы взаимоотношений с физическими и юридическими лицами.

4.2. Учреждение имеет право:

- использовать имущество, закрепленное за ним учредителем на праве оперативного управления в соответствии с целями деятельности;
- от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права;
- заключать договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на выполнение работ, оказание услуг в соответствии с установленными настоящим Уставом видами деятельности Учреждения, имеющимися лицензиями, в соответствии с действующим законодательством;
- использовать доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, в соответствии с действующим законодательством;

Кочнев Сергей Владимирович (Иванович)



– осуществлять закупки товаров, работ, услуг для нужд Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ, Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ путем проведения конкурса, аукциона, других форм размещения заказа;

– совершать сделки, связанные с распоряжением имуществом, находящимся на праве оперативного управления Учреждения, в установленном законодательством порядке.

4.3. Обязанности Учреждения:

– обеспечивать выполнение государственного задания;

– развивать и совершенствовать материально-техническую базу в соответствии с целями своей деятельности;

– представлять Учредителю необходимую финансовую документацию в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности;

– нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования;

– обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

– обеспечивать в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда и меры социальной защиты работникам Учреждения;

– нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

– обеспечивать передачу на государственное хранение документов, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;

– сохранять сведения, составляющие государственную тайну, порядок и организация которых оговорены нормативными актами Российской Федерации;

– вести бюджетный учет и предоставлять бюджетную отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для бюджетных учреждений;

– обеспечивать исполнение обязательств в пределах, доведенных до Учреждения лимитов бюджетных обязательств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

– осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения;

– соблюдать санитарные правила и нормы устройства, оборудования и эксплуатации Учреждения, документы, определяющие требования к санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму;

Копия Верина

Ген. директор О.А. Воробьев

(Кабачникова С.А.)

– вести соответствующую документацию, предоставлять в установленном законодательством порядке достоверную оперативную информацию и статистическую отчетность

– представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Республики Адыгея.

4.4. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение может вступать в ассоциации и союзы.

Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.


В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

Согласование передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением, собственником, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

4.5. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности путем ее размещения на официальном сайте в сети «Интернет»:

- общая информация об Учреждении;
- информация о государственном задании на оказание услуг и его исполнении;
- информация о плане финансово-хозяйственной деятельности;
- информация о бюджетных обязательствах и их исполнении (бюджетной смете);
- информация о результатах деятельности и об использовании имущества;

Кошкин Сергей
тел. Бурага Александр (Лавенкова)



– сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

– информация о годовой бухгалтерской отчетности Учреждения.

Порядок размещения в сети «Интернет» и обновления информации об Учреждении, в том числе содержание и форма ее представления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения находится в собственности Республики Адыгея, закрепляется за Учреждением в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, и отражается на его самостоятельном балансе. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Комитет Республики Адыгея по имущественным отношениям.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Учреждение отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Источниками формирования имущества в денежной и иных формах являются:

- субсидии из бюджета Республики Адыгея
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации работ и услуг;
- доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- доходы, получаемые от собственности Учреждения;
- другие, не запрещенные законом поступления;

5.4. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться **особо** ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником **или** приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему **собственником** на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся в оперативном управлении имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено **законом**.

Кочевая Верия

М. Березин

(Кавбекирова)



5.5. Учреждение не может совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из республиканского бюджета Республики Адыгея, если иное не установлено федеральным законодательством.

5.6. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением настоящих требований, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Главный редактор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением настоящих требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества Республики Адыгея формируется и предоставляется в соответствии Порядком составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения, созданного Комитетом Республики Адыгея по делам национальностей, связям с соотечественниками и средствами массовой информации об использовании закрепленного за ним имущества Республики Адыгея, утвержденным Постановлением Кабинета Министров Республики Адыгея от 30.12.2022 г. № 380.

5.7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Адыгея в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Республики Адыгея на указанные цели.

Кошляк Вериса
М. В. В. (главный редактор)

5.7.1. Субсидия перечисляется в установленном порядке на лицевой счет Учреждения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

5.7.2. Предоставление Учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого Комитетом Республики Адыгея по делам национальностей, связям с соотечественниками и средствам массовой информации, осуществляющим функции и полномочия главного распорядителя бюджетных средств Республики Адыгея в отношении Учреждения, с Учреждением (далее - соглашение). Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

5.7.3. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении.

5.7.4. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.7.5. Привлечение Учреждением дополнительных средств, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя.

5.8. Государственные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с государственным заданием, относящимся к его основным видам деятельности в сфере выполнения работ в области телевидения.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении задания Республики Адыгея.

5.9. Учреждение вправе сверх установленного задания Республикой Адыгея, а также в случаях, определенных Федеральными законами, в пределах установленного задания Республики Адыгея выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в сфере выполнения работ в области телевидения, для граждан и юридических лиц за плату и на

Копия Верие!

М.



Буряк

Мухомов

(Хабенкова)

одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.10. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Республике.

5.11. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено Федеральными законами.

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

6.2. Учредитель в отношении Учреждения:

6.2.1. Принимает решение о создании Учреждения;

6.2.2. Определяет цели, предмет, виды деятельности Учреждения;

6.2.3. Утверждает Устав Учреждения, и изменения в Устав, в том числе утверждает Устав Учреждения в новой редакции;

6.2.4. Принимает решение о реорганизации или ликвидации Учреждения в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Учреждения;

6.2.5. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Учреждению имущества;

6.2.6. Дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Учреждения;

6.2.7. Дает согласие на участие Учреждения в иных юридических лицах;

6.2.8. Утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;

копия

М. В. В. В.

В. В. В. В.

С. С. С. С.

(Мавкина И. А.)

6.2.9. Утверждает финансовый план и внесение в него изменений;
6.2.10. Дает согласие на совершение крупной сделки;
6.2.11. Утверждает Положение о закупках товаров, работ, услуг;
6.2.12. Имеет другие права и несет другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Руководителем Учреждения является главный редактор, назначаемый на контрактной основе Комитетом Республики Адыгея по делам национальностей, связям с соотечественниками и средствами массовой информации.

6.4. Главный редактор осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Главный редактор подчиняется Комитету Республики Адыгея по делам национальностей, связям с соотечественниками и средствами массовой информации.

6.5. Главный редактор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

6.6. Главный редактор выполняет следующие функции и обязанности по организации, обеспечению деятельности Учреждения:

6.6.1. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления, предприятиях, учреждениях.

6.6.2. В пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения.

6.6.3. Открывает в Управлении Федерального казначейства по Республике Адыгея лицевые счета Учреждения, заключает договоры, соглашения, выдает доверенности.

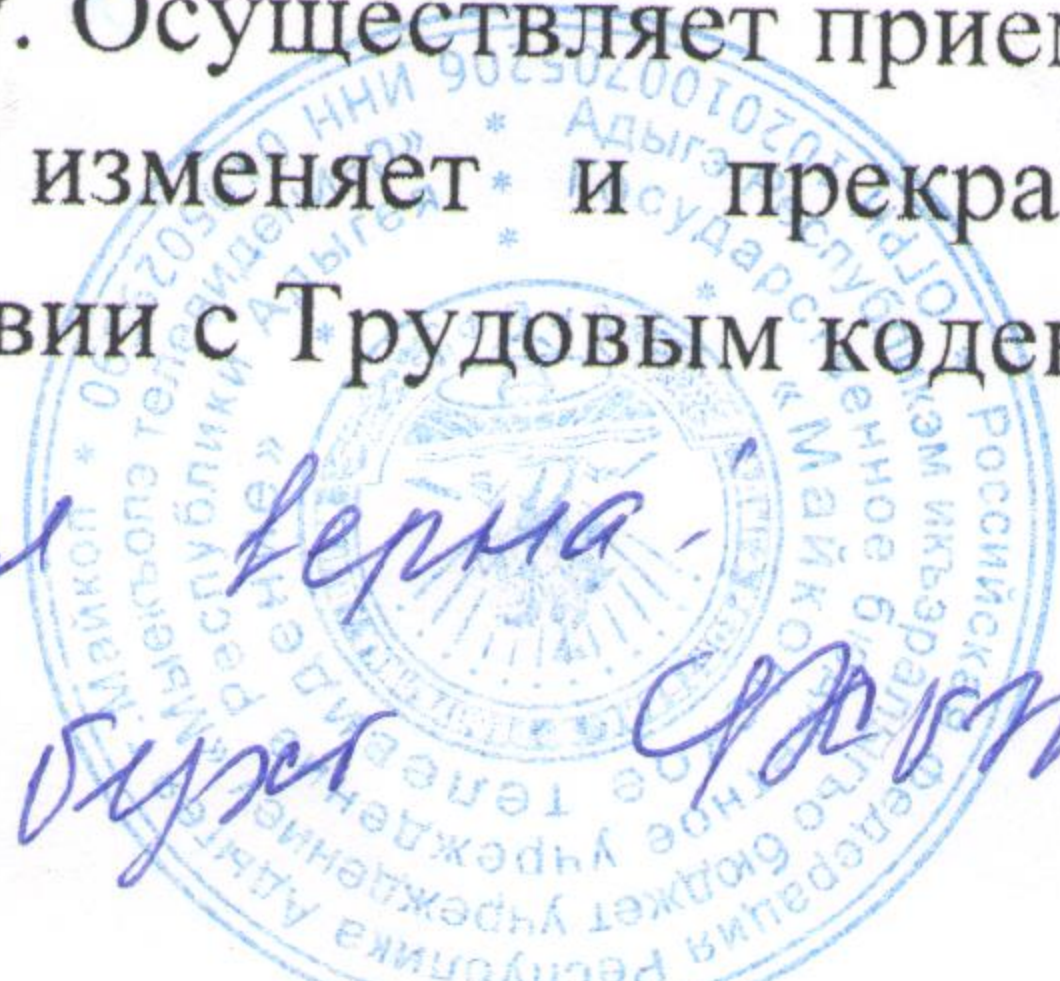
6.6.4. Несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за деятельность Учреждения.

6.6.5. Осуществляет финансовую и хозяйственную деятельность Учреждения, заботится о привлечении дополнительных средств и укреплении материально-технической базы.

6.6.6. По согласованию с Комитетом Республики Адыгея по делам национальностей, связям с соотечественниками и средствами массовой информации определяет численный штатный состав Учреждения, его структуру. Осуществляет прием на работу сотрудников Учреждения, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Копия верна

И. О. Бурт



С. А. Кабехирова

(Кабехирова С. А.)

6.6.7. В пределах своей компетенции издает приказы по Учреждению и другие локальные акты, обязательные для выполнения всеми работниками Учреждения.

6.6.8. Принимает меры поощрения и налагает взыскания на работников в соответствии с трудовым законодательством, ведет работу по укреплению трудовой дисциплины, повышению квалификации работников.

6.6.9. Представляет Учредителю или лицу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, отчеты о деятельности Учреждения.

6.6.10. Обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, также своевременно передает их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения.

6.6.11. Организует воинский учет и бронирование работников Учреждения.

6.6.12. Организует выполнение мобилизационного задания на особый период.

6.7. Во время отсутствия главного редактора его обязанности возлагаются на заместителя главного редактора.

6.8. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.2. Принятие решения о реорганизации или ликвидации и проведение реорганизации или ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Адыгея.

7.3. Изменение типа Учреждения не является ее реорганизацией. При изменении типа Учреждения, в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.4. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

7.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с

Копия Верши, М. Векет (Кавказская)

